

หลักสูตรการจัดการธรรมาภิบาลข้อมูลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ภาครัฐ

(Government Data Governance in Practice)

จัดโดย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

	หน้าที่
<input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผล	2
<input checked="" type="checkbox"/> วัตถุประสงค์	3
<input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ตารางการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร	6
<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม	6
<input checked="" type="checkbox"/> สถานที่ฝึกอบรม	7
<input checked="" type="checkbox"/> สอบถามรายละเอียด	7
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการฝึกอบรมโดย	7

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการทำธรรมาภิบาลข้อมูลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ

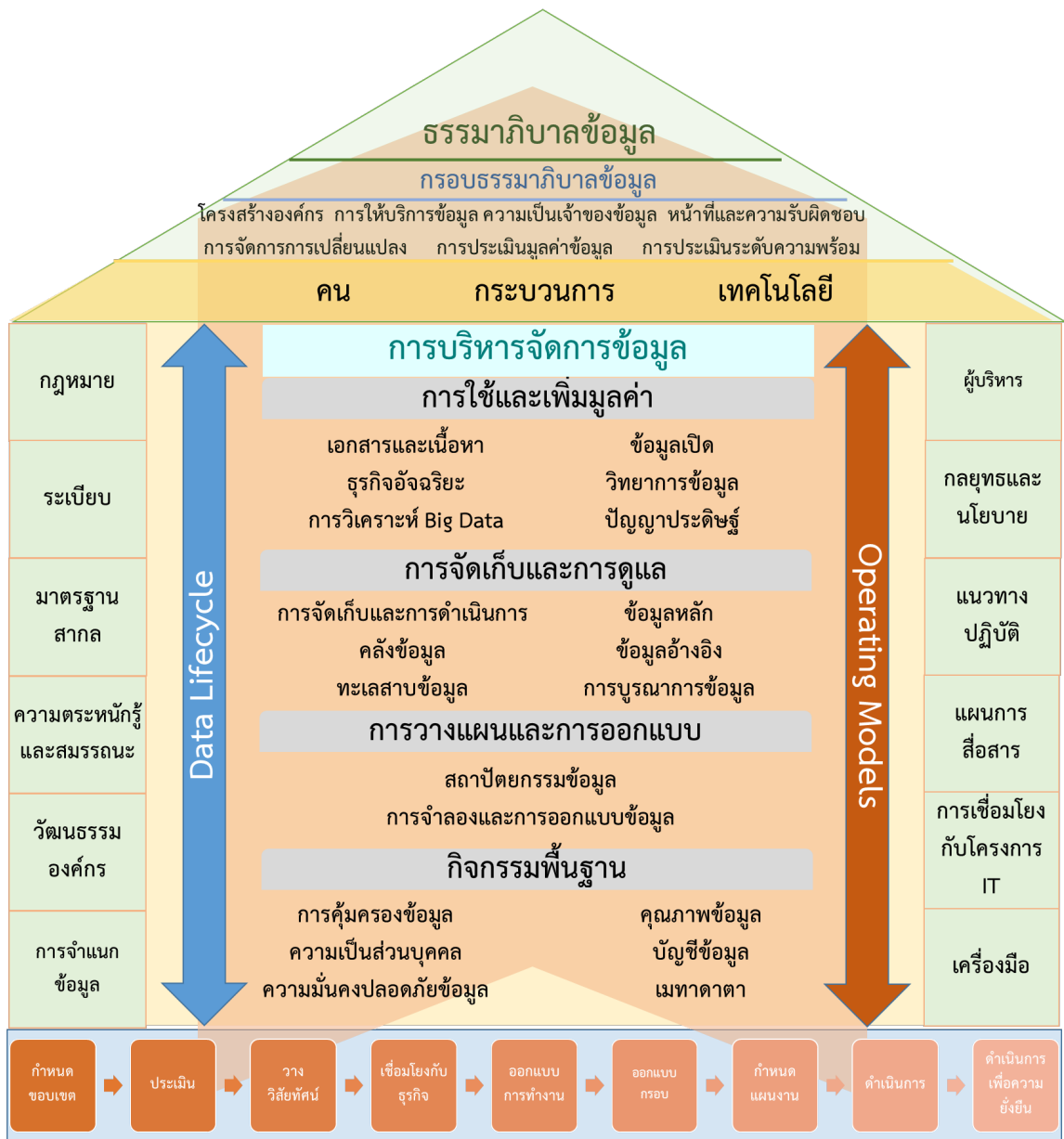
(Government Data Governance in Practice)

จัดโดย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนต่างนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานรวมทั้งการให้บริการประชาชนกันอย่างกว้างขวาง อาจกล่าวได้ว่า ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานและเกิดประโยชน์สูงสุดเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มและทุกระดับโดย ประเด็นแรกที่ต้องให้ความสำคัญ คือ การตระหนักรู้ในเรื่องของสำคัญของเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการข้อมูลรวมทั้งการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่ขัดต่อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการที่จะปรับเปลี่ยนไปสู่องค์กรดิจิทัล และการกำกับดูแลข้อมูลหรือธรรมาภิบาลข้อมูลจะเป็นกรอบในการกำกับดูแลเชิงนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านข้อมูลภายในองค์กร เพื่อให้ข้อมูลมีความพร้อมใช้ มีคุณภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย ไม่ละเมิดต่อกฎหมายและกฎระเบียบ และอย่างมีความโปร่งใส มีความรับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน

หลักสูตรนี้จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เข้าใจรายการสิ่งที่ต้องปฏิบัติในองค์กร แนวทางการจัดทำคำอธิบายข้อมูล การจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล การควบคุมคุณภาพข้อมูล การประเมินระดับสถานะขององค์กร การจัดทำนโยบายข้อมูล แนวทางการสื่อสาร และการจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน



วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของธรรมาภิบาลข้อมูลในองค์กร
2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลนั้นถูกต้อง มีความมั่นคงปลอดภัย และมีคุณภาพ
3. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework) และกระบวนการในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐไปประยุกต์ใช้ อันนำไปสู่การดำเนินการภายในหน่วยงาน ติดตามการบริหารจัดการข้อมูลให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลายวิธี ได้แก่ การบรรยาย กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ และการอภิปราย ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และสามารถวิเคราะห์ ซึ่งจะสามารถทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

ระยะเวลาการฝึกอบรม

การจัดอบรมจำนวน 3 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 40 คน จำนวน 3 วัน (วันละ 6 ชั่วโมง รวม 18 ชั่วโมง)

รุ่นที่ 1 อบรมระหว่างวันที่ 20-22 เมษายน 2565

รุ่นที่ 2 อบรมระหว่างวันที่ 18-20 พฤษภาคม 2565

รุ่นที่ 3 อบรมระหว่างวันที่ 15-17 มิถุนายน 2565

ตารางการฝึกอบรม

วิทยากร: ผศ.ดร.โชติศรีรัต ธรรมบุษดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
วันที่ 1		
09.00 -12.00	การบริหารจัดการข้อมูล	<ul style="list-style-type: none">ภาพรวมของการใช้ข้อมูลในหน่วยงานระบบการบริหารและกระบวนการจัดการข้อมูลวงจรชีวิตของข้อมูล (Data Life Cycle)องค์ประกอบของการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Component)ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารจัดการข้อมูลและธรรมาภิบาลข้อมูล
	การวิเคราะห์กระบวนการงาน	<ul style="list-style-type: none">การระบุข้อมูลที่อยู่ในหน่วยงาน เพื่อทราบความสัมพันธ์ของข้อมูลและกระบวนการงานในองค์กรการจัดทำ Flow ของข้อมูล เพื่อการระบุความเชื่อมโยงของข้อมูลทั้งกระบวนการงานการจัดทำ List of Data
	แนวคิดธรรมาภิบาลข้อมูล	<ul style="list-style-type: none">นิยามของธรรมาภิบาลข้อมูล และนิยามของศัพท์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลข้อมูล

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
		<ul style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ธรรมาภิบาลข้อมูลในประเทศไทยและระดับสากล ความสำคัญของการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลในหน่วยงาน ประโยชน์ที่จะได้รับจากการกำกับดูแลข้อมูล
13.00 -16.00	กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> ที่มาของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ความหมายของกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework for Government) โครงสร้างของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สภาพแวดล้อมของธรรมาภิบาลข้อมูล การนิยามข้อมูล (หมวดหมู่ของข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล บัญชีข้อมูล พจนานุกรมข้อมูล) กฎหมายข้อมูล (นโยบายข้อมูล มาตรฐานข้อมูล) แนวทางการวัดการดำเนินการและความสำเร็จของธรรมาภิบาลข้อมูล แนวทางการจัดทำชั้นความลับข้อมูล (Data Classification) แนวทางการจัดทำเมทาดาตาเชิงธุรกิจ (Business Metadata)
วันที่ 2		
09.00 -12.00	ฝึกปฏิบัติ การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำนโยบายข้อมูล (Data Policy) การจัดวางบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การวิเคราะห์คุณค่าและความเสี่ยงด้านข้อมูล
13.00 -16.00	ฝึกปฏิบัติ การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำชั้นความลับข้อมูล (Data Classification) การจัดทำเมทาดาตาเชิงธุรกิจ (Business Metadata) การจัดทำเมทาดาตาเชิงเทคนิค (Technical Metadata) การจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog)
วันที่ 3		
09.00 -12.00	ฝึกปฏิบัติ การจัดการคุณภาพข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> การระบุมิติคุณภาพข้อมูล การระบุแนวทางการแก้ไขและตัวชี้วัดคุณภาพข้อมูล เครื่องมือที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
13.00 -16.00	มาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ▪ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารทางราชการ ▪ มาตรฐานข้อมูลเปิด ▪ มาตรฐานการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูล ▪ มาตรฐานด้านการจัดการคุณภาพข้อมูล ▪ มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ▪ มาตรฐานการกำกับดูแลสารสนเทศ

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.
2. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.
3. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท่านละ **9,150 บาท** (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ: ค่าลงทะเบียนข้างต้น **รวม** ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง

เงื่อนไขการผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรมฯ
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test)
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรมทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น

ที่อยู่ : 54/7 ถ. แจ้งวัฒนะ แขวง ฟุ่งสองห้อง

เขต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210



สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัย และ/หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่
คุณไชยวัฒน์ จีรกิจไพบุลย์ หมายเลขโทรศัพท์ 097-113-5975

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่อยู่ 25/25 ถ.พุทธมณฑลสาย 4, ศาลายา, พุทธมณฑล, นครปฐม, 73170

โทร (02) 889-2138 ต่อ 6251-2

โทรสาร (02) 889-2138 ต่อ 6259

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sotarat.tha@mahidol.ac.th

เว็บไซต์หน่วยงาน <https://itm.eg.mahidol.ac.th>

เว็บไซต์โครงการอบรม <https://www.dataalentteam.com>

หมายเหตุ: มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถจัดฝึกอบรมได้

